

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ И
ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:**

**ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ,
ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ, ПЪРВИ ЕТАП –
ОТ КМ 4+950 ДО КМ 11+966,34**

**ДОСТАВКА НА МЕТРОВЛАКОВЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**

ТОМ 1: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ



СТОЛИЧНА ОБЩИНА МЕТРОПОЛИТЕН ЕАД

**София,
м. януари 2015 г.**

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СТОЛИЧНА ОБЩИНА - „МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД



№ 407331Д Воб бр 21 225ч 300
1.11.09 2015г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:

ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ,
ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ, ПЪРВИ ЕТАП –
ОТ КМ 4+950 ДО КМ 11+966,34

ДОСТАВКА НА МЕТРОВЛАКОВЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

ТОМ 1: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

СЪДЪРЖАНИЕ:

РЕШЕНИЕ

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА	6
1. Финансиране	6
2. Описание на поръчката	6
3. Обхват на поръчката	8
4. Обща информация за поръчката:	8
Описание на метровлаковете и системите	8
II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ	20
III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	20
1. Условия за участие в процедурата.....	20
1.2. ОБЕДИНЕНИЕ	21
2. Ограничения относно броя и представянето на варианти на офертите от участниците	21
IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ	22
1. Правни и административни изисквания.....	22
2. Гаранция за участие	23
3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние	25
4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на които трябва да отговарят участниците:	25
5. Изискване квалифициран персонал за изпълнение на поръчката и за регистрацията в професионален или търговски регистър по чл.49, ал.1 от ЗОП.....	27
6. Доказване на минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и за технически възможности и квалификация, чрез ползване ресурсите на трети лица	29
V. УКАЗАНИЯ ОТНОСНО ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА И НЕЙНОТО СЪДЪРЖАНИЕ	29
1. Правни изисквания.....	29
2. Указания, свързани с изготвяне на „Предложение за изпълнение на поръчката” (Техническа оферта) - Техническото предложение от участниците, съдържащо техническите условия за предлаганите метровлакове и системи– плик №2	30
3. Указания, свързани с попълването и представянето на Ценовата оферта – Плик №3 с надпис „Предлагана цена”.	32
4. Съдържание на офертата.....	34
VI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ	36
1. Обмен на информация с Възложителя.....	36
2. Обмен на информация с участника	36
3. Разяснения по документацията за участие	37
4. Промени в документацията за участие.....	37
VII. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	38
1. Подготовка на офертата.....	38
2. Приемане на условията на документацията за участие. Срок на валидност на офертата.	38
3. Подаване на офертите	39

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА.....	40
1. Критерий за оценка.....	40
2. Методика за оценка	40
IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.....	40
1. Разглеждане и оценка на офертите.....	40
2. Класиране	44
3. Поверителност	45
X. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	46
1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка.....	46
2. Прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка	46
3. Обжалване	47
XI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.....	47
1. Сключване на договор за обществена поръчка	47
2. Документи, които следва да бъдат представени при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.....	48
XII. ГАРАНЦИИ.....	49
1. Гаранция за изпълнение	49
XIII. Други указания	52

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1: Съдържание на офертата

Приложение 2: Образци

Приложение 3: Проект на договор

Приложение 4: Методика за оценка на офертите

Приложение 5: Методика за оценка на техническото предложение за системите за управление

ВЪВЕДЕНИЕ

Столична Община – “Метрополитен” ЕАД, гр. София, ул. “Княз Борис I” №121, кани всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ, ПЪРВИ ЕТАП – ОТ КМ 4+950 ДО КМ 11+966,34

ДОСТАВКА НА МЕТРОВЛАКОВЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Настоящата документация е изготвена с цел да помогне на участниците да се запознаят с условията на Възложителя, за да подготвят своите оферти за участие в процедурата, съобразно Закона за обществените поръчки (ЗОП), в сила от 01.10.2004 г., Обн. ДВ. бр.28 от 6 Април 2004г., изм. ДВ. бр.53 от 22 Юни 2004г., изм. ДВ.,бр.31 от 8 Април 2005г., изм. ДВ. бр.34 от 19 Април 2005г., изм. ДВ. бр.105 от 29 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.18 от 28 Февруари 2006г., изм. ДВ. бр.33 от 21 Април 2006г., изм. ДВ. бр.37 от 5 Май 2006г., изм. ДВ. бр.79 от 29 Септември 2006г., изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г., изм. ДВ. бр.94 от 31 Октомври 2008г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.102 от 28 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.24 от 31 Март 2009г., изм. ДВ. бр.82 от 16 Октомври 2009г., изм. ДВ. бр.52 от 9 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.54 от 16 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.97 от 10 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.99 от 17 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.19 от 8 Март 2011г., изм. ДВ. бр.43 от 7 Юни 2011г., изм. ДВ. бр.73 от 20 Септември 2011г., изм. ДВ. бр.93 от 25 Ноември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 27 Април 2012г., изм. ДВ. бр.38 от 18 Май 2012г., изм. ДВ. бр.82 от 26 Октомври 2012г., изм. ДВ. бр.15 от 2013г., изм. ДВ. бр.35 от 22 Април 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.40 от 13 Май 2014г. в сила от 01.07.2014г.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в документацията.

Офертите се представят в “МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД, гр. София, ул. „Княз Борис I” №121, Деловодство, ет.2 до крайният срок за подаване на офертите, посочен в Обявлението за обществената поръчка.

Представените оферти ще бъдат отворени от комисия, назначена от Възложителя, за разглеждане, оценка и класиране на офертите, в сградата на “МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД, гр. София, ул. „Княз Борис I” №121, Заседателна зала на датата и часа, посочени в обявлението. Документацията за участие с подробни данни и изисквания, необходими за подготовка на офертите е достъпна в електронен вид в профила на купувача и не се заплаща.

За желаещите да получат на хартиен носител, документацията се заплаща и е на стойност 100 лева с ДДС или тяхната равностойност в евро по централен курс на БНБ и може да се получи всеки работен ден, след предварително заявяване на адрес: гр. София, ул. "Княз Борис I" №

121, стая 22, срещу представен документ за заплащането ѝ в касата на „Метрополитен”ЕАД или по банков път по следните сметки на "Метрополитен" ЕАД:

сметка в лева: банка УниКредит Булбанк, клон Калоян –
IBAN BG34UNCR76301039298950; BIC UNCRBGSF,

сметка в евро: банка УниКредит Булбанк –
IBAN BG59UNCR 7630 1200 204913; BIC UNCRBGSF.

При желание на някое лице, Възложителят може да изпрати документацията до посочен адрес и за сметка на лицето поискало документацията на хартиен носител.

За информация: отдел „Обществени поръчки” - тел. +3592 9212034

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА

Име на Проекта: Проект за разширение на метрото в София, трета метролиния, първи етап от км 4+950 до км 11+966,34

Доставка на метровлакове и изпълнение на системи за управление

Име на Възложителя: Столична Община – “Метрополитен” ЕАД

Име на Управляващ орган: Министерство на транспорта информационните технологии и съобщенията–

Дирекция „Координация на програми и проекти”

Име на бенефициента: Столична Община – “Метрополитен” ЕАД

Име на финансовият източник: Европейски фонд за регионално развитие (ЕФРР), Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура 2014-2020”

1. Финансиране

Финансирането на проекта е от Оперативна програма "Транспорт и транспортна инфраструктура 2014-2020" - Проект за разширение на метрото в София, трета метролиния - I етап и местно съфинансиране.

Плащанията по договора ще се извършват от това финансиране и се отнасят за този Проект.

2. Описание на поръчката

Поръчката е за доставка на 20 броя метровлака с дължина на влака 60м±2м за третата линия на метрото в София и проектиране, доставка и монтаж и функционални изпитания на следните системи, свързани с управлението на метровлаковете:

- Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (CBTC) по метролинията и депото - ниво на безопасност SIL4 (Safety Integrity Level), съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен) и ниво на автоматизация GoA 3 (Grades of Automation), съгласно стандарт IEC 62290 (или еквивалентен).
- Транспортно-комуникационна система - ниво на безопасност SIL3 съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен) и стандарт EN 50159:2010 (или еквивалентен) за системи за съобщения, сигнализация и обработка на данни и съобщения, свързани със сигурността в предавателни системи.
- Интегрирана радио-комуникационна система
- SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване - ниво на безопасност SIL2, съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен).
- Система за автоматични перонни преградни врати (САППВ)
- Обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка. Окомплектовка, специални инструменти и тестово оборудване за подвижен състав и системи за управление.

Доставката на 20 метровака и изброените системи, които трябва да се изпълнят са за първия етап от Проекта за разширение на метрото в София, трета метролиния с трасе което обхваща подземния участък от км.4+950 до км.11+966,34. Общата дължина на участъка е 7016,34м. По трасето се предвиждат за изграждане 7 бр. метростанции.

Опция: Към обществената поръчка е предвидена възможност за доставката на допълнителни 10 метровака и изброените системи, които са предвидени за изпълнение на следващи етапи от Проекта за разширение на метрото в София, трета метролиния с трасе което обхваща участъците от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498 или част от тях. Общата дължина на участъците е

8 753,16м. По трасето се предвиждат за изграждане 9 бр. метростанции.

Горните работи ще бъдат изпълнени на база Договор с фиксирана обща цена.

2. Срок за изпълнение на поръчката

2.1.Срокът за изпълнение на поръчката е: 36 месеца

- 20 - те метровака, включително окомплектовката, се доставят до изтичане на 36 (тридесет и шест) месеца от датата на влизане в сила на Договора, в съответствие с график на доставката. Първите 5 метровака се доставят до изтичане на 28 (двадесет и осем) месеца от датата на влизане в сила на Договора.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да завърши всички проекти за Системите и да получи одобрението им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 9 месеца от влизане в сила на Договора.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави всички компоненти на Системите в срок до 24 месеца след влизане в сила на Договора.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изгради изцяло всички Системи в срок до 33 месеца от влизане в сила на Договора.

2.2. Срокът за изпълнение на опцията е: 30 месеца

- 10 –те метровака (опция) се доставят в срок от 30 месеца, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получи писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на доставката.
- За производството и доставката на допълнителните 10 метровака се прилагат съответно правилата за производството и доставка на първоначалните 20 метровака.
- Допълнителните Системи от опцията се проектират, доставят и изграждат в същите срокове (по т.2.1), предвидени за системите по обществената поръчка.

Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не получи уведомлението за извършване на доставката на допълнителните метровакове в срок от 3 години от влизане в сила на Договора, Договорът прекратява действието си по отношение на недоставените до този момент допълнителни метровакове.

Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не получи уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за започване на работата за допълнителните Системи в срок от 3 години от влизане в сила на Договора, Договорът прекратява действието си по отношение на тези допълнителни Системи.

3. Обхват на поръчката

Обхвата на поръчката е Доставка на 20 метровлака с дължина на влака $60\text{m}\pm 2\text{m}$ за третата линия на метрото в София и проектиране, доставка и монтаж и функционални изпитания на системи, свързани с управлението на метровлаковете в съответствие с техническите изисквания на Възложителя, подробно описани в настоящата документация.

- Поръчката е за 20 бр. метровлакове, заедно с описаните системи.
- Системите, предмет на поръчката които трябва да се изпълнят са за първия етап от Проекта за разширение на метрото в София, трета метролиния с трасе което обхваща подземния участък от км.4+950 до км.11+966,34. Общата дължина на участъка е 7016,34м. По трасето се предвиждат за изграждане 7 бр. метростанции, включително изпълнението на система за безопасност, централизация и наземните съоръжения за коловозите за движение в Депо.
- В поръчката е предвидена опция: за допълнителна доставка на още 10 бр. метровлакове, заедно с описаните системи които се включват в общата стойност на поръчката.
- Системите, предмет на опцията са за изпълнение на следващите етапи от Проекта за разширение на метрото в София, трета метролиния с трасе което обхваща участъците от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498 или част от тях. Общата дължина на участъците е 8 753,16м. По трасето се предвиждат за изграждане 9 бр. метростанции.
- Доставката на първите 20 метровлака заедно с изпълнение на описаните системи се извършва задължително, а опцията за доставка на допълнителните 10 метровлакове със съответните системи – ако бъде осигурено необходимото финансиране.

4. Обща информация за поръчката:

Описание на метровлаковете и системите

Метровлаковете са предназначени да работят по трасето на третата линия на Софийското метро в тунела и наземни трасета на естакади и са тип „леко метро“ с дължина $60\text{ m} \pm 2\text{ m}$ на нормално междурелсие - 1435 мм.

В проекта за разширение на метрото в София, третата линия обхваща трасе с обща дължина 15 828 м и 18 бр. метростанции, в това число 16 бр. се изграждат при изграждане на линията, а 2 бр. – при бъдещите отклонения.

Релсовия път на третата метролиния няма да има връзка с тези на Линии 1 и 2, ще се обслужва от отделно депо.

Влаковете ще се захранват с напрежение 1 500 V DC от контактна мрежа. Това намалява токовото натоварване на преносната мрежа и тяговите подстанции и е по-икономично, с по-малки загуби.

Влаковете трябва да бъдат оборудвани със съвременна техника, която да дава нисък разход на енергия, посредством асинхронни двигатели с честотно управление, да има електродинамична спирачка с рекуперация – да връща енергия към контактната мрежа, която да се консумира от другите влакове, намиращи се в режим на тяга.

Влаковете трябва да бъдат със съвременен дизайн с естетични интериорни и екстериорни решения.

Като се има предвид, че третата линия на метрото в по-голямата си част е на естакада в градски условия, от съображения за защита на околната среда, изискванията към качеството на влаковете за ограничаване източниците на шум и вибрации и намаляване на шумовите емисии е много голямо.

Влаковете трябва да са оборудвани със съвременна техника, която да дава изключителен комфорт на пътниците, да дава сигурност и непрекъснато следене на влака от гледна точка на осигуряване безопасност и сигурност. Техниката и технологията на управление да разрешават минимален интервал на движение между влаковете – 90 секунди.

Автоматичното управление на движението на влака трябва да може да работи в два режима – минимално времепътуване и втори режим – минимален разход на енергия.

На влака трябва да има система за активна бордова диагностика, която е достъпна за машиниста и система за стационарна диагностика, достъпна до персонала, който поддържа и обслужва влака.

Влакът в метрото трябва задължително да е оборудван със следните системи, осигуряващи автоматичното му управление, като комуникацията между влака и пътното оборудване трябва да е изпълнена като високочестотна радиовръзка тип СВТС.

- **АТС** – система за автоматичен контрол на влака, диагностициране на техническото състояние на възли, подвъзли и елементи на влака, откриване на пожарна опасност;
- **АТР** – подсистема на АТС за „защита на влака“ – автоматично ограничаване на скоростта;
- **АТО** – подсистема на АТС за „автоматично управление движението на влаковете“ – реализиращ, например:
 - двупосочно движение по цялото трасе;
 - контрол на страната на отваряне на вратите за пътници в определено място и автоматично отваряне на вратите след спиране при перона, като се управляват и вратите на перона, където има такива;
 - съобщаване;
 - автоматично обръщане на крайните станции;
 - преминаване през междусекционни прекъсвания с изключено задвижване;
 - възможност за извеждане на влака от тунела от Диспечера по движението.

На борда на влака трябва да има още:

- **УТО** - система за автоматично управление на влака;

- **VATC** – борден автоматичен контрол на влака;
- **VATO** – бордна автоматична локомотивна сигнализация, подсистема на VATC;
- **VATP** – бордна автоматична влакова защита, подсистема на VATC.

В кабината на машиниста трябва да има радиовръзка за гласова комуникация между машиниста и диспечера по движението. Тя трябва да бъде реализирана като радио-комуникационна система, осигуряваща надеждна цифрова широколентова връзка за обмен на информация между метровлака и оборудването, разположено по трасето. Да може да изпълнява следните минимални услуги:

- гласова комуникация между машиниста и дежурния влаков диспечер;
- предаване на видео в реално време от и към влака;
- контролни сигнали от и към влака;
- пътническа информационна система във влака.

Влака трябва да е конструиран така, че да има ниски разходи за ремонт и поддръжка.

Продължителността на живот на влака да е не по-малко от 30 години с един основен ремонт.

Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (СВТС)

Системата за телекомуникационно управление на влаковото движение и метровлаковете трябва да бъдат доставени от един изпълнител с единно техническо решение, за да се сведе до минимум техническия риск за Възложителя.

Системата за автоматичен контрол на влаковете (АТС) трябва да гарантира пълната безопасност на влаковете, движещи се по третата линия на Софийското метро. Работата на цялата система следва да се наблюдава от Централния диспечерски пункт в диспечерския център.

Системата за автоматичен контрол на влаковете (АТС) включва три основни компонента, а именно:

- Автоматична влакова защита (АТР) – система, която осигурява защитата на пътниците, експлоатационния персонал и техника;
- Автоматична експлоатация на влаковете (АТО) – система за автоматично управление движението на влаковете, която контролира работата на влака в автоматичен режим;
- Автоматичен контрол на влака (АТС) – система за автоматично диспечерско управление на движението на влаковете, която осъществява контрол и централизирано управление на движението за цялата линия от влаковите диспечери.

СВТС системата за метрото да има ниво на безопасност SIL4, съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен), степен на автоматизация ниво 3, както е определено в стандарт EN 62290 (или еквивалентен) с възможност да се премине към ниво 4 само със софтуерна преработка. Исканата система да има следните основни характеристики:

- Системата да бъде от типа СВТС – управление на влакове основано на комуникации, познато като движещ се блок;
 - Системата да работи без помощта на каквато и да е резервна система (по релсови вериги или броячи на оси или индуктивни контури в системата);
 - Засичането на влак по линията да се осъществява без каквито и да са релсови вериги, или броячи на оси или индуктивни контури;
 - Напълно резервирана архитектура на борда на влаковете – резервирани процесори, радиа и километражни броячи;
 - 2 от 2 резервирана архитектура за бордните съоръжения за осигуряване на безпроблемна и надеждна обработка;
 - Бързо и изцяло прозрачно превключване (във влака) за под 30 секунди, за да се гарантира отсъствието на оперативно въздействие;
 - Дистанционно зареждане на коловозното трасе (карта) за всички влакове;
 - Радио система, която използва фидерен кабел с изтичане за устойчиво радиорешение за цялото протежение на линията;
 - Мрежова мониторингова система за наблюдение на радио покритието на системата:
 - Включва възможност за визуално наблюдение на силата на сигнала по цялата система.
 - Системата трябва да бъде проектирана за работа с машинист, но трябва да има капацитет за надграждане за работа без машинист, само със софтуерна актуализация (без допълнителен хардуер) за експлоатационния живот на системата;
 - Интерфейс с екранни врати на самия перон. Перона ще бъде отделен от влака с врати тип „platform screen doors“ или еквивалентни.
 - Светлинни семафори отстрани на трасето няма да се използват;
 - Влаковете за техническа поддръжка (маневрени локомотиви) трябва да бъдат екипирани с базова АТС за проследяване на местоположението на ремонтното возило в системата. Местоположението на състава по поддръжката трябва да излиза на екрана в диспечерската зала.
 - Задължение на доставчика на системата за автоматичен контрол на влаковете (АТС) е да достави два комплекта оборудване за бордова АТС за два маневрени локомотива;
 - Машините за поддръжка не трябва да имат интерфейс за включване с жакове към наземните съоръжения когато системата трябва да стартира нормална експлоатация на сутринта. Това изискване е за избягване на забавянията и да се осигури гъвкавост по коловозите за поддръжка.
 - Възможност за диагностика в системата, по-специално следното:
 - Възможност за идентифициране и диагностициране на проблеми свързани със сигнализацията;
 - Възможност за идентифициране на оперативни проблеми и оказване на подкрепа при отстраняване на такива;
-

- Диагностика онлайн и офлайн;
 - Възможност за осигуряване на дългосрочен (10+ дни), средносрочен (1-10 дни), краткосрочен (ежедневен) и случаен (за минути/часове) анализ, като част от стандартния диагностичен пакет.
 - Изпълнителят на обществената поръчка отговаря за доставянето на всички необходими съоръжения, работни станции, тестването и приемането на:
 - Експлоатационно симулиране за проверка и валидиране на работата на системата по време на етапа на проектиране;
 - Оборудване на работно място на диспечера (пулт) и видеостена съставена от LED екран 2x6 м;
 - Централен диспечерски пункт, както и резервиран Централен диспечерски пункт;
 - Информационна система за пътниците на перона за времето на пристигане на следващия влак и направлението му;
 - Система за централизация на цялата линия;
 - Система за двупосочна радио комуникация (влак – коловоз) за цялата линия;
 - Системата АТР за цялата линия;
 - Системата АТО за цялата линия.
 - Гарантирана доставка на резервни части за срок от 25 години.
 - Изпълнителят на обществената поръчка носи отговорност за доставянето на бордните влакови съоръжения за 20+10 влака /опция/, състоящи се от:
 - съоръжения АТР;
 - съоръжения АТО;
 - Радио съоръжения;
 - Резервни части за срок от 25 години.
 - Изпълнителят на обществената поръчка отговаря за доставянето на система за безопасност на движението за Депо, включително системата за централизация и наземните съоръжения за коловозите:
 - Релсови вериги или други подобни средства за контрол;
 - Светофори (сигнали);
 - Стрелкови обръщателни апарати;
 - Гарантирана доставка на резервни части за срок от 25 години.
 - Изпълнителят осигурява инструментите и изпитвателната техника, необходими за поддръжката.
 - Изпълнителят трябва да осигури екзекутивни чертежи и екзекутивна документация.
 - Също така, изпълнителят провежда обучение за персонала на Възложителя, както следва:
-

- Поддръжка на системата;
- Експлоатация на системата.
- Изпълнителят осигурява поддръжане на място след въвеждането в експлоатация в продължение на 36 месеца.

Транспортно-комуникационна система

Изискванията, на които трябва да отговаря Транспортно-комуникационната система (ТКС) за трети диаметър от метрото на град София:

ТКС трябва да осигурява пренос на глас, данни (включително индустриални протоколи) и видео между станциите от трети метродиаметър, обслужващото го метродепо и Централния Диспечерски Пункт (ЦДП) на „Метрополитен“ ЕАД. ТКС трябва да е разчетена така, че да осигури бъдещите експлоатационни нужди на III^{-та} линия на метрото, както и да е в състояние да гарантира включването на нови системи. Скоростта на предаване на опорната част трябва да е не по-малка от **10 Gbps**. Първоначално ТКС ще обхваща 7 (седем) метростанции, депото на трети диаметър и ЦДП. В бъдеще ТКС трябва да е в състояние да обхване всичките осемнадесет станции от трета линия на метрото и бъдещите разширения.

ТКС трябва да осигурява общ информационен пренос на всички системи от трети метродиаметър.

Поради факта, че ТКС ще обслужва всички метросистеми, тя се явява **критичен компонент** за нормалното функциониране на цялата трета метролиния. Затова трябва да притежава следните характеристики:

- висока надеждност;
- висока пригодност;
- да притежава топология двоен оптичен ринг;
- да е лесна за инсталиране и експлоатация;
- да е мащабируема;
- висока гъвкавост, когато става дума за разпределяне на потребителски портове за всяко отделно приложение.

ТКС трябва да включва следните функционални части:

- цифрово оборудване, отговарящо на стандартите за индустриално приложение, съобразено с особеностите на околната среда, гарантиращо изграждането на оптичния ринг;
- система за контрол и управление на ТКС, за визуализиране на статуса, конфигуриране, анализ и контрол на всички елементи на ТКС в реално време;

Проектът и конструкцията на ТКС трябва да са на базата на **действащите към момента на внедряване** на системата международни правилници и стандарти.

Изпълнителят трябва да внедри ТКС базирана на индустриален клас Ethernet/IP технология, която да съчетава предимствата на TDM технологията (layer 1) с гъвкавостта на пакетната технология, layers 2 et. 3: маршрутизация, управление на трафика, защита, и т.н.

За реализиране на оптичната свързаност да се използва оптичен ринг, реализиран от два отделни оптични кабела, изтеглени по различни (неприпокриващи) се трасета между отделните точки на свързване. При изпълнението на оптичните връзки да се изпълнят минимум следните стандарти и наредби (или техни "еквиваленти"):

- БДС EN 60793-2-50:2013 (спецификация на оптични влакна (единични));
- БДС EN 60794 (спецификация за оптични кабели);
- ITU-T Препоръки G.652 (спецификация за оптични влакна (единични)).

Надеждност:

- Невъзможността за изпълнение на която и да е от функциите на системата, поява на неизправност или преминаване в неработоспособно състояние, както и работа под изискванията на тази спецификация ще се считат за повреда.

Пригодност:

- Пригодността на ТКС на ниво връзка се дефинира като наличието на свързаност между двете крайни точки от ТКС при осигуряване на зададената скорост на преноса и закъснение, съобразено с работните параметри и протоколи на оборудването, ползващо за пренос ТКС.
- Всяка връзка на ТКС ще се счита за не-налична ако:
 - o има загуба на комуникация между крайните точки на веригата (връзката), или
 - o качеството на комуникацията е под изискванията на международните стандарти за съответната връзка (свързаност);
- Пригодността на всяка свързаност на ниво 2 Mbps или повече трябва да е по-добра от 99.999%;
- Пригодността на всяка свързаност под ниво 2 Mbps трябва да е по-добро от 99.995%;
- Системата за управление на мрежата ще се счита за неработеща, ако функциите и не се изпълняват правилно. Пригодността на системата за контрол и управление на ТКС трябва да е повече от 99.6%;
- ТКС трябва да позволява безпроблемен пренос на стандартните и предвидени за употреба индустриални протоколи върху предоставената от ТКС мрежова свързаност.

Изисквания за поддръжка:

- Времето за пълното възстановяване на работата на ТКС в случай на повреда трябва да е по-малко от един час (включително всички работи);
- Жизненият цикъл на ТКС да е минимум 15 години.

Изисквания за безопасност на системата:

- В случай на повреда на оптичен кабел, оптичният трансмисионен лазерен извод трябва да се изключи до безопасно ниво, както е определено в БДС EN 60825 (или еквивалентен). Необходимо е изключващия механизъм да е софтуерно независим.

Интегрирана радио-комуникационна система

Интегрираната радио-комуникационна система трябва да бъде проектирана и изпълнена, така че да осигурява пълно покритие, включително на всички подземни и надземни участъци на трета линия на Софийския метрополитен. Тя трябва да е с отворена архитектура и да позволява бъдещо разширение. Системата трябва да бъде изградена от две подсистеми, работещи автоматично без никаква ръчна намеса, които да използват автономна инфраструктура с цел осигуряване на резервираност и сигурност при експлоатация. Работоспособността на системата трябва да е непрекъсната (24 часа на ден) и да има гарантирана наличност от 99.99%.

Първата подсистема на интегрираната радио-комуникационна система трябва да осигурява надеждна цифрова широколентова връзка за обмен на информация между влаковото оборудване (метросъставите) и оборудването, разположено по релсовия път. Външните интерфейси и вътрешната комуникация трябва да са базирани на TCP/IP и/или UDP/IP.

Втората подсистема, трябва да служи за осигуряване на надеждна аналогова комуникация между мобилните радио-единици намиращи се по целия метро участък и влаковите диспечери в ЦДП (Централен диспечерски пункт), както за поддръжка на системата, също така и за осигуряване на връзка за нуждите на МВР (Полиция) и за нуждите на НСПАБ (Пожарна).

Подсистема: широколентова връзка за обмен на информация между метросъставите и оборудването разположено по релсовия път

Системата трябва да се изгради, като едноканална, но да дава възможност за бъдещо разширение чрез сдвояване или дублиране, така че при нужда да се осигури надеждна и сигурна, двойно резервирана връзка при комуникацията с метросъставите, без нужда от подмяна на доставеното и инсталирано оборудване. Минималните услуги, които да се предават през системата са:

- Гласова радио-комуникация между машиниста във влака и дежурен диспечер в ЦДП;
- Предаване на видео в реално време от и към влака;
- Контролни сигнали от и към влака;
- ПИС - Пътническа информационна система във влака;
- Други.

Радио канал в системата, да се определя като един комуникационен канал с 1 честота. Капацитетът на един радио канал трябва да бъде минимум 12 Mbps пълен дуплекс. Той трябва да бъде стабилен в зоната за покриване и не трябва да намалява при дистанция или висока скорост. Ако в покриваната зона от една базова станция има повече от един влак, капацитетът на канала трябва да бъде без загуби разпределен динамично и наличен за всички влакове.

Честотната лента трябва да е с честотен обхват от поне 100 MHz, за да може да осигури няколко широколентови радио канала. Системата трябва да използва 5.8 GHz ISM-band честотен обхват, като изпълнителят трябва да предвиди мерки за намаляване риска от

смущения от други радио системи. Използваната честота не трябва да бъде в стандартния 802.11x WLAN честотен обхват.

SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване

Със своята обектно ориентирана структура SCADA системата да е управляваща система, постигаща нови стандарти в управлението, удобство за оперативния персонал, както и висока гъвкавост при имплементация в конкретните потребителски системи.

SCADA системата да бъде модулно конфигурирана, за да покрие различни аспекти на проекта. Със своя обектно ориентиран дизайн да бъде отворена за имплементиране на нови функции и системни разширения в бъдеще.

Системата трябва да отговаря на изискванията за безопасност съгл. IEC 61508 SIL ниво 2 или еквивалентно.

Трябва да бъде осигурена сигурна система за вътрешна и външна комуникация.

SCADA системата да е изпълнена с надеждни индустриални компютри, доказани в практиката управляващи контролери, надеждни компоненти да опростяват поддръжката.

Системата трябва да притежава система „възстановяване след авария” , която да позволява "2x2" редундантност чрез комбинацията от две редундантни системи.

Трябва да е възможно осигуряване на резервираност на комуникационните системи.

Трябва да бъде възможно използването на отдалечени услуги и дистанционно управление с компетентен анализ на повредите, с оглед гъвкаво разпределението на персонала и оптимизация на поддръжката. Да бъде възможно поддръжката да се извършва с отдалечен достъп от специалисти.

Да има изключителна гъвкавост при администриране на потребителските права.

Възможност за децентрализиране на функциите в системата.

Архитектурата на системата трябва да бъде отворена, което да позволява свързването на различни подсистеми чрез стандартизирани интерфейси като TCP/IP, OPC, SNMP, IEC 60870, Modbus, BACnet и DNP3.

Модулна и скалируема структура да позволяват постепенно добавяне на нови функции и разширяване обхвата на системата.

Системата да разполага с лесен за употреба графичен редактор за дефиниране на системните параметри без да се изискват познания по програмиране;

Да бъде възможно изобразяване чрез оцветяване на топологията при различните напрежения/ оцветяване на топологията при захранена част от мрежата за цялостен изчерпателен поглед върху цялата мрежа и за бързо намиране на проблемните места в инфраструктурата.

Диаграмите и схемите да могат да бъдат подреждани и показвани на няколко монитора, така че всички детайли да бъдат на разположение на оператора;

Чрез предлаганите от диспечерската система групови команди да могат да се извършат някои рутинни операции само с натискането на един бутон изпълняване на комплексна последователност от операции.

Да бъдат предвидени възможности за архивиране, оценка и back-up.

Да бъде възможно свързване чрез сигурни директни връзки към WEB сървъри на устройствата като защитни устройства или мрежови компоненти чрез интегриран web браузер.

Участникът отговаря за доставянето на всички необходими съоръжения и оборудване, тестването и приемането на:

- експлоатационно симулиране за проверка и валидиране на работата на системата по време на етапа на проектиране;
- оборудване на работно място на диспечера и изграждане на видеостена съставена от LED екрани 2x4 м;
- работно място за Енерго диспечерите в централен диспечерски пункт.

Изпълнителят доставя цялата апаратура и оборудване необходими за изпълнението на условията на тази Техническа спецификация, като включва, но не се ограничава до:

- контролно оборудване, включващо:
 - сървъри;
 - работни станции и LED монитори;
 - LED екрани в ЦДП;
 - принтери за разпечатка на оперативна и диагностична информация.
- всички кабели, кабелни крайници и кабелни носачи/съоръжения необходими за Работите (с изключение на транспортно-комуникационната система за информационно предаване между ЦДП и съоръженията на отделните станции);
- цялостно UPS захранване в ЦДП, за нуждите на SCADA системите за трети метро диаметър;
- цялото оборудване, свързано с някои от интерфейсите, необходими за нормално функциониране според изискванията за експлоатационните качества;
- цялото специализирано тестово оборудване и инструменти;
- цялото оборудване, необходимо за провеждането на изпитанията на място и пускането в експлоатация;
- инструменти за поддръжка;
- инструменти и оборудване за обучение на експлоатационен персонал;
- окомплектовка;
- всичкият софтуер и хардуер, с необходимите проверки, одобрение и удостоверение за безопасност, за да отговаря на изискванията на Спецификацията;
- всичкият софтуер и хардуер, необходим за събиране на данните;
- архивиране на всички събития, регистрирани от системата и възможност за тяхната разпечатка.

Обзавеждане и стайно оборудване за техническите зали

Изпълнителят осигурява, минимално, следното обзавеждане в ЦДП:

- компютърни бюра за енергодиспечерите;
- офис столове за операторите и обслужващия персонал;

Изпълнителят трябва да предостави детайлно описание на обзавеждането на Възложителя за преглед. Детайлното описание трябва да включва, но не се ограничава до, количеството, материала и размера на обзавеждането.

Дейностите, които Изпълнителят трябва да извърши включват, но не се ограничават до следното:

- проектиране (софтуер и хардуер), доставка, осигуряване на системата, инсталация, тестване и пускане в експлоатация на системата SCADA;
- управление на интерфейсите;
- услуги, свързани със системните операции и поддръжката;
- обучение на експлоатационния персонал, служителите по поддръжката и инженерния персонал на Възложителя;
- изготвяне на ръководства по експлоатация и поддръжка;
- осигуряване на гаранционен период от минимум 3 години след като Възложителят влезе във владение;
- осигуряване на екзекутивна документация;
- обучение на персонала (в това число електродиспечери и обслужващ системата персонал).

Система за автоматични перонни преградни врати (САППВ)

Обхватът на доставките трябва да отговаря напълно на изискванията на техническата спецификация. Изпълнителят проектира САППВ и доставя, монтира и инсталира цялата апаратура, кабели, материали и оборудване необходими за изпълнението на Системата, като затвори цялата дължина на пероните на станциите (100м.) и предвиди допълнителни врати за увеличаване дължината на влака с един вагон. Като минимум при изпълнението на Системата е необходимо:

- Проектиране (софтуер и хардуер), доставянето на всички необходими съоръжения, материали и оборудване, тестването и пускането в експлоатация на Системата;
- Необходимо е пероните на всяка една станция да бъдат затворени от САППВ по дължината на влака. Отваряемите врати да са съобразени с вратите на влака с дължина 60 м + един вагон;
- Допълнителните Перонни Преградни Врати /ППВ/, съобразени с удължаването на влака с един вагон трябва да бъдат напълно функционални. При пускане на системата в

експлоатация Изпълнителят трябва да демонстрира /симулира/ тяхното действие. При първоначалната експлоатация, поради по-късата дължина на влака е необходимо вратите да останат затворени (заклучени). С удължаването на влака с един вагон, допълнителните ППВ трябва да започнат да работят нормално.

- Изпълнителят трябва да предостави за одобрение на Възложителя 3D модел на ППВ, както и мостри на материала на преградните врати;
- Изпълнителят е длъжен да осигури аварийно непрекъсваемо резервно захранване на всяка станция, което да гарантира минимум 10 (десет) отваряния и затваряния на всички врати, на всеки от пероните, в случай на отпадане на основното захранване;
- Необходимо е състоянието на ППВ да се визуализира на работна станция в помещението на дежурния ръководител на съответната станция. От там да са възможни дистанционното управление и контрол на съоръженията на САППВ за тази станция;
- Състоянието на съоръжения на САППВ на всички станции да се визуализират на работна станция в ЦДП на „Метрополитен“ ЕАД. От там да е възможно дистанционното им управление и контрол;
- Управлението на всички интерфейси, в това число – изготвяне на архитектурни решения, съвместно с изпълнителите на строителната част на станциите; взаимовръзките със система СВТС; Транспортно – комуникационна система; координацията с Изпълнителите на мрежи ниско напрежение на отделните станции и т.н.;
- Обучение на експлоатационния персонал, служителите по поддръжката и инженерния персонал на Възложителя;
- Изготвяне на ръководства по експлоатация и поддръжка, изготвяне на месечни и годишни планове за поддръжка;
- Осигуряване на гаранционен период от 3 (три) години след като Възложителят влезе във владение;
- Осигуряване на необходимата помощ и документация за получаване на необходимите официални одобрения, резервни части и разрешения за експлоатация на Системата;
- Помощ при осигуряване на поддръжката.

Обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка. Окомплектовка, специални инструменти и тестово оборудване за подвижен състав и системи за управление:

- За доставката на метровлаковете и всички системи, предмет на поръчката, изпълнителят е длъжен да осигури: "Обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка. Окомплектовка, специални инструменти и тестово оборудване", съгласно изискванията на Възложителя, подробно описани в Техническата спецификация том 4 от Документацията.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. При подготовка на техническото предложение на офертата е задължително да се спазват Техническите изисквания и спецификации на Възложителя.
2. Техническите изисквания на Възложителя за метровлаковете /подвижния състав на Софийското метро за трета линия на метрото/ и техническите спецификации към тях са дадени том 2 - от документацията за участие в процедурата.
3. Техническите спецификации за отделните системи, предмет на поръчката в том 3 към документацията за участие в процедурата.
4. Изискванията на Възложителя за отнасящи се за доставката на метровлаковете и всички системи Обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка. Окомплектовка, специални инструменти и тестово оборудване, са описани в отделна техническа спецификация том 4 от документацията.
5. Том 5 съдържа чертежи – информационна извадка от идейния проект за третата линия на метрото в гр.София.

III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Условия за участие в процедурата

1.1 Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, могат да участват в процедурата за обществена поръчка и да подават оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

1.2. ОБЕДИНЕНИЕ

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

С договора за обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Като минимално съдържание договора задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- точно и ясно трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете на обединението;
- избрания за представляващ партньор на обединението да е упълномощен да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Оферта, представена от обединение от две или повече фирми като партньори, трябва да бъде подписана от представляващия обединението.

Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

2. Ограничения относно броя и представянето на варианти на офертите от участниците

2.1. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.3. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.4. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

2.5. Варианти на офертите не се приемат.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Правни и административни изисквания

- 1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1, т.1 (с изключение б. “е”), т.т.2, 3 и 4, ал.2, т.1 и т.5¹ и ал.5 от Закон за обществените поръчки (ЗОП)
- 1.2 Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП , се прилагат, както следва:
- а) При събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 - б) При командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 - в) При дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 - г) При акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 - д) При командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 - е) При едноличен търговец - за физическото лице - търговец и за неговия управител/управляващ директор, ако е различен от търговеца;
 - ж) Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
 - з) В изброените по – горе случаи - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискванията се отнасят само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- 1.3 Чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП, не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка
- 1.4 Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

¹ Ограничителните изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП също са посочени в обявлението за обществена поръчка.

режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

- 1.5 При подаване на офертата, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по Раздел IV, т.т.1.1 и 1.4 с декларации по **образци 3 и 5**.
- 1.6 За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, (с изключение т.1 б. “е”), ал.2, т.1 и т.5 ² и ал.5 от Закон за обществените поръчки (ЗОП), когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.
- 1.7 Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по Раздел IV, т.1.1. се удостоверяват и за подизпълнителите след сключване на договора, като декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП не се представя за тях на етапа на подаване на офертата.
- 1.8 Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите за отсъствие на обстоятелствата, се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
- 1.9 Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата, да уведомяват Възложителя за всички промени в обстоятелствата, в 7-дневен срок от настъпването им.

2. Гаранция за участие

2.1. Участникът представя гаранция за участие в обществената поръчка, сума без ДДС в размер на: 2 000 000 (два милиона) лв. или равностойността им в евро по централен курс на БНБ;

2.2. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми:

- банкова гаранция или
- парична сума, внесена по сметката на „Метрополитен”ЕАД :

в лева:

Банка: УниКредит Булбанк, клон Калоян,
IBAN: BG34UNCR76301039298950,
BIC: UNCRBGSF

в евро:

Банка: УниКредит Булбанк,
IBAN: BG59UNCR76301200204913,
BIC: UNCRBGSF

2.3. Участниците сами избират формата на представяне на гаранцията за участие.

2.4. В платежното нареждане или съответно в банковата гаранция изрично се посочва пълното

² Ограничителните изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП също са посочени в обявлението за обществена поръчка.

наименование на поръчката, за която се представя гаранцията.

2.5. Гаранцията за участие се предоставя от името на участника. Когато участникът е обединение, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, но тя трябва да бъде от името на обединението.

2.6. Гаранцията за участие ако е банкова гаранция следва да бъде представена в оригинал съгласно образец 2 от документацията или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя, или под формата на парична сума, преведена по банковата сметка, посочена в т.2.2.

2.7. Срокът на валидност на гаранцията за участие, в случаите когато тя е банкова гаранция, следва да е не по-малко от 30 дни след изтичане на срока на валидност на офертите.

2.8. Възложителят освобождава гаранцията за участие на:

- a) отстранените участници: в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
- b) класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;

2.9. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка, гаранциите на всички се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

2.10. Възложителят освобождава гаранцията по т.2.8. без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2.11. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

2.12. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:

- a) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- b) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

2.13. Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2, отново да представят гаранция за участие.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

3.1. Участникът трябва да разполага с минимален финансов ресурс за осигуряване на материали, консумативи, работни заплати и свързаните с нея данъци и осигуровки в размер на 40 000 000 лв. или равностойността им в евро (по централен курс на БНБ)

3.2. Като доказателства за покриване на изискването за икономическо и финансово състояние, участникът може да представи един или няколко от следните документи:

а) удостоверение от банка за достъп до гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства от участника - издадено не по-рано от 2 (два) месеца преди датата на подаване на офертата от съответния участник в настоящата процедура - оригинал;

б) годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3.3. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.4. В случаите по т.3.2, б."б" и по т.3.3, възложителят няма право да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

3.5. Когато участникът е обединение, минималното изискване на Възложителя по т.3.1 трябва да бъде изпълнено общо от партньорите в обединението, като документи за доказване на изискването се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на които трябва да отговарят участниците:

Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

4.1. Участникът трябва да има изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, доставки на минимум 20 броя метровлакове еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.

- за "сходни" ще се считат метровлакове с компютърно управление, което позволява активна бордова диагностика и система за стационарна диагностика.

4.2. Участникът трябва да има изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, системи еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка - системи свързани с управлението на метровлаковете. Изискването е за всяка една от системите.

Системите, свързани с управлението на метровлаковете, предмет на поръчката са:

- Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (CBTC) по метролинията и депо - ниво на безопасност SIL4 (Safety Integrity Level), съгласно стандарт

EN 61508 (или еквивалентен) и ниво на автоматизация GoA 3 (Grades of Automation), съгласно стандарт IEC 62290 (или еквивалентен).

- Транспортно-комуникационна система - ниво на безопасност SIL3 съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен) и стандарт EN 50159:2010 (или еквивалентен) за системи за съобщения, сигнализация и обработка на данни и съобщения, свързани със сигурността в предавателни системи.

- Интегрирана радио-комуникационна система

- SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване - ниво на безопасност SIL2, съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен).

- Система за автоматични перонни преградни врати (САППВ)

- за "сходни със системите" ще се считат системи, които изпълняват всички изисквания съответстващи на изискванията на Възложителя за системите и може да се различават по конфигурацията на модулите от които е съставена системата и архитектурата на изграждането и.

4.2.1. Изискванията по т. 4.1 и т.4.2 се доказват със списък на доставките, както и на изпълнените системи, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и съответно на изпълнените системи. За всяка една от изброените системи трябва да се представят доказателства.

4.2.2.Списъка заедно с информацията за тези доставки и изпълнените системи се попълва по образец - **Образец 10**.

4.2.3. Доказателствата за извършените доставки и изпълнените системи се предоставят под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките и изпълнените системи.

4.3. Всеки участник трябва да притежава валиден сертификат за система за управление на качеството – ISO 9001:2008 или еквивалентен, съгласно чл.53, ал.3 и 4 от ЗОП - изисква се за производителя на метровлаковете, ако е различен от доставчика и от изпълнителите на системите.

4.4 . Всеки участник трябва да притежават валиден сертификат за управление на мерките за опазване на околната среда – ISO 14001:2009 или еквивалентен, съгласно чл.53, ал.3 и 4 от ЗОП - изисква се за производителя на метровлаковете, ако е различен от доставчика и от изпълнителите на системите.

Съгласно чл.53, ал.3 и 4 от ЗОП:

- Сертификатите по т.4.3 и т.4.4 трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация с обхват сходен с предмета на поръчката или да отговарят на изискванията за

признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието;

- Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадено от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

4.5. Всеки участник трябва да притежава валиден сертификат IRIS (или еквивалентен) - Сертификат на международния стандарт на индустрията в железниците - изисква се за производителя на метровлаковете.

4.6. Всеки участник трябва да представи сертификати, съгласно стандарти: EN 15085-2 + EN ISO 3834-2 (или техни еквиваленти) - Стандарти за управление на мерките при заваряване на метали - изискват се за производителя на метровлаковете;

4.7. Всеки участник трябва да представи за системите, които предлага сертификат, удостоверяващ нивото на безопасност и нивото на автоматизация, както следва:

4.7.1. Сертификати за Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (CBTC) ниво на безопасност SIL4 (Safety Integrity Level) съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалент) и ниво на автоматизация GoA 3 (Grades of Automation), съгласно стандарт IEC 62290 (или еквивалент);

4.7.2. Сертификати за Транспортно-комуникационна система - ниво на безопасност SIL3 съгласно стандарт EN 61508 и стандарт EN 50159:2010 (или техни еквиваленти);

4.7.3. Сертификат за SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване - ниво на безопасност SIL2, съгласно стандарт EN 61508 (или еквивалентен).

4.8. За "еквивалентни" на техническите стандарти, цитирани в цялата документация следва да се разбират същото или по-добро ниво от това на цитирания стандарт.

4.9. Изискванията по т.4.3÷ т.4.7.3 се доказват с представяне на заверени копия от сертификатите.

4.9.1. Когато участникът е обединение минималните изисквания на Възложителя по т.4.1, т.4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 и 4.7 от документацията, се доказват от един или повече от участниците в обединението, като документи за доказване на изискванията се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Документите по т.4.3, 4.4, 4.5 и 4.6 се изискват за производителя на метровлакове, ако същия е различен от участника или члена на обединение.

5. Изискване квалифициран персонал за изпълнение на поръчката и за регистрацията в професионален или търговски регистър по чл.49, ал.1 от ЗОП

Участникът трябва да разполага с квалифициран екип за изпълнение на поръчката - собствени/наети водещи проектантска правоспособност – проектантска правоспособност по смисъла на чл.162, ал.1 и чл.229 и чл.230, ал.1 от ЗУТ, както и §1 от Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране за системите, включени в обществената поръчка: Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (CBTC); Транспортно-комуникационна система; Интегрирана радио-

комуникационна система; SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване; Система за автоматични перонни преградни врати (САППВ).

Участникът трябва да разполага с по един водещ проектант по всяка за всяка от системите.

5.1. Всеки от посочените от участника водещи проектант за съответните системи трябва да има опит и да притежава пълна проектантска правоспособност както следва:

а/ за "Система за телекомуникационно управление на влаковото движение (СВТС)" - трябва да е бил проектант по тази система на минимум един проект и да има призната пълна проектантска правоспособност за съответната система.

б/ за Транспортно-комуникационна система - трябва да е бил проектант по тази система на минимум един проект и да има призната пълна проектантска правоспособност за съответната система.

в/ за Интегрирана радио-комуникационна система - трябва да е бил проектант по тази система на минимум един проект и да има призната пълна проектантска правоспособност за съответната система.

г/ за SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване - трябва да е бил проектант по тази система на минимум един проект и да има призната пълна проектантска правоспособност за съответната система.

д/ Система за автоматични перонни преградни врати (САППВ) - трябва да е бил проектант по тази система на минимум един проект и да има призната пълна проектантска правоспособност за съответната система.

5.2. Изискванията по т.5.1 за водещите проектант се доказват с представяне на:

а/ Списък на лицата, включени в екипа за изпълнение на поръчката (попълва се образец към документацията - **Образец 11**, съдържащ: имена, образование и квалификация, специфичен опит;

б/ Автобиографии по образец към документацията на лицата, предлагани от участника като водещи проектант по отделните системи по т.5.1 (а÷д).

в/ Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на водещите проектант по съответните системи

- Съгласно чл.230, ал.5 от ЗУТ: Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по чл. 229, ал. 1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

- Чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в професионален или търговски регистър в държавата, в която са установени, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка

- или участниците трябва да притежават специално разрешение или да членуват в определена организация, за да могат да изпълняват в своята страна съответната услуга,

възложителят може да изиска от тях да докажат наличието на такова разрешение или членство.

- За допускане до участие в процедура на участниците, установени в друга държава - членка на Европейския съюз, могат да представят еквивалентни документи, издадени от държавата, в която са установени.
- Когато участникът е обединение, изискването за регистрация по чл.49, ал.1 от ЗОП се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Участник, който не покрие минималните изисквания на Възложителя за икономически и финансови възможности, технически възможности и квалификация, посочени в Раздел IV, т.3, т.4 и т.5 от документацията, ще се счита за представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

6. Доказване на минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и за технически възможности и квалификация, чрез ползване ресурсите на трети лица

6.1. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

6.2. За целите на т.6.1 трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

V. УКАЗАНИЯ ОТНОСНО ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА И НЕЙНОТО СЪДЪРЖАНИЕ

1. Правни изисквания

1.1. Документите, съдържащи се в офертата, трябва да бъдат подписани на всяка страница от законния представител на участника, съгласно регистрацията му. В случай че офертата не е подписана от законния представител на участника, съгласно регистрацията му, трябва да се представи нотариално заверено пълномощно за лицето, представляващо участника в процедурата.

1.2. Пълномощното трябва да съдържа всички данни на лицата (упълномощител и упълномощен), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.3. Всички документи, съдържащи се в офертата, трябва да бъдат на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение, документите, за които това е изрично посочено в Приложение I Съдържание на офертата, трябва да се представят в официален превод на български език, а останалата част от

документите, които са на чужд език, трябва да бъдат придружени с превод на български език. За целите на настоящата документация за участие в обществената поръчка, официален превод е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

1.4. Всички документи се представят от участника в оригинал или освен ако изрично не е посочено друго, като копие, заверено от участника „Вярно с оригинала”.

1.5. Когато за някои от изискуемите документи е посочено, че може да се представят като „заверено от участника копие”, за такъв се счита документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът „Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на лицето, представляващо участника в процедурата.

1.6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицата, представляващи участника в процедурата.

1.7. Всички страници от офертата трябва да бъдат номерирани. Документите в офертата трябва да бъдат подредени съгласно Приложение I Съдържание на офертата.

1.8. С офертата си участниците без ограничения могат да предлагат ползването на подизпълнители.

1.9. Освен ако в Указания към участниците изрично не е предвидено друго, представените образци към тях са задължителни за участниците и те следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата.

2. Указания, свързани с изготвяне на „Предложение за изпълнение на поръчката” (Техническа оферта) - Техническото предложение от участниците, съдържащо техническите условия за предлаганите метровлакове и системи– плик №2

Плик №2 трябва да съдържа:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец 13

2.2. Графици за изпълнение на поръчката:

2.2.1. График за доставка на първите 20 метровлака - Образец 13 -1 ;

2.2.2. Линеен график за изпълнение на системите, включващ проектиране, доставка, монтаж и изпитания на системите.

2.3. Попълнена "Таблица за основните технико-експлоатационни изисквания и параметри на подвижния състав на метрото на трета линия на метрото" - част 2. 3 от том 2

2.3.1 Участникът трябва да предложи подробно описание по позициите от: ТАБЛИЦА ЗА ОСНОВНИТЕ ТЕХНИКО-ЕКСПЛОАТАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ И ПАРАМЕТРИ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ НА МЕТРОТО НА ТРЕТА ЛИНИЯ НА МЕТРОТО - част: 2.3 от том 2. В таблицата участникът трябва да попълни всички от посочените параметри.

Параметрите в таблицата са разделени на задължителни, контролни и за оценка.

2.3.2. Ако участник посочи в офертата си за позициите със задължителни параметри, параметри неотговарящи на изискванията, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя от Възложителя.

2.3.3 Позициите, където са посочени параметрите за оценка трябва да се попълнят от участниците. Участник който не попълни задължителните данни или посочи стойности "0" ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

2.3.4. Данните от попълнената: „ТАБЛИЦА ЗА ОСНОВНИТЕ ТЕХНИКО-ЕКСПЛОАТАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ И ПАРАМЕТРИ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ НА МЕТРОТО НА ТРЕТА ЛИНИЯ НА МЕТРОТО” ще се ползват за целите на оценката на офертите по технически показатели на метровлаковете, съгласно обявената в Приложение 4 на том 1 - МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО КРИТЕРИЯ „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”

2.4. Техническите условия за предлаганите метровлакове

2.4.1. Техническите условия за предлаганите метровлакове трябва да са разработени на база на изискванията на Възложителя, посочени в том 2:

- Технически изисквания за подвижния състав на Софийското метро за трета линия на метрото;

- Технически спецификации към техническите изисквания за доставка на тридесет броя метровлака с дължина $60\text{m} \pm 2\text{m}$ за Софийското метро;

Техническите условия за метровлаковете трябва да съдържат информация по всички показатели на Технически спецификации към техническите изисквания на Възложителя, както и схеми и чертежи на метровлаковете, снимков материал за вътрешен и външен дизайн (естетическо оформление) на метровлаковете.

Техническите условия се представят от участниците по ясен начин и в достатъчни подробности, за да може да отговорят на изискванията на Възложителя.

2.5. Техническо предложение за системите, отговарящо на съответните технически спецификации, включващо:

а) Техническо предложение за системите в участъка на метрото в град София: от км 4+950 до км 11+966,34 и

б) Техническо предложение за системите в участъците на метрото км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498.

2.5.1. Участникът трябва да разработи техническото си предложение за отделните системи структурирано съгласно таблиците 5.1 ÷ 5.5 за всяка от системите, предмет на поръчката, дадени в Приложение 5 на том 1.

2.5.2. Техническото предложение за системите трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации за съответните системи - том 3 от документацията.

2.5.3. Ако Участникът не събере минимум 80% от посочените максимален брой точки в за съответните системи по приложения 5.1 - 5.5, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително определените условия на Възложителя.

2.5.4. Задължителни изисквания на Възложителя за системите:

2.5.4.1 Предлагащата от Участника СВТС система трябва да е ниво на безопасност SIL4 (Safety Integrity Level) и ниво на автоматизация GoA 3 (Grades of Automation) и трябва да има възможност да премине към ниво на автоматизация GoA 4 само чрез софтуерен ъпгрейд.

2.5.4.2 Предлагащата от Участника Транспортно - комуникационна система трябва да е ниво на безопасност SIL3.

2.5.4.3 Предлагащата от Участника SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване трябва да е ниво на безопасност SIL2.

2.5.5. Ако офертата на участник не отговаря на задължителните изисквания на Възложителя за системите, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

2.6. Техническото предложение (техническата оферта), съдържащо всички части се представя задължително и на електронен носител - CD.

Техническото предложение не трябва да съдържа никаква информация, отнасяща се до офертната цена.

Техническото предложение на всеки участник трябва да е описано в съдържанието към офертата, от където да е видно съдържанието на всяка част от него. Всяка страница от дадена част трябва да бъде последователно номерирана и отбелязана като принадлежаща към тази част от съдържанието. Целта е да се гарантира, че участникът в процедурата материално представя всичко, което се изисква и че представеното може да бъде бързо проверено за пълнота.

При представяне на Техническата оферта, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разрива, като приложи към плик №2 декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП.

Представеното техническо предложение (техническа оферта) е неразделна част от Договора.

3. Указания, свързани с попълването и представянето на Ценовата оферта – Плик №3 с надпис „Предлагана цена”.

3.1. Всеки участник представя **Ценова оферта - Плик №3**

3.2. Плик №3 - „Предлагана цена” трябва да съдържа:

3.2.1. Попълнен **Образец 14 - Ц е н о в а о ф е р т а (Предлагана цена)** – на хартиен и електронен носител CD.

3.2.2. При разлики между електронния и хартиения носители, за вярна ще се приема подписаната Ценова оферта, представена на хартия.

3.2.3. Предлаганата цена е DDP до мястото на доставка, както е посочено в Договора.

3.3. В общата цена се включват:

А. Цена на поръчката - първия етап за участъка от км 4+950 до км 11+966,34:

1. Цена за 20 метровака, заедно с включената окомплектовка към тях, в съответствие с техническите изисквания за подвижния състав;

2. Цена за проектирането и изграждането на Системите за участъка от км 4+950 до км 11+966,34

2.1. Цена за проектиране и изграждане на СВТС;.

2.2. Цена за проектиране и изграждане на Транспортно-комуникационната система.

2.3. Цена за проектиране и изграждане на Интегрираната радио-комуникационна.

2.4. Цена за проектиране и изграждане на SCADA системата за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване.

2.5. Цена за проектиране и изграждане на система за автоматични перонни преградни врати (САППВ).

Б. Цена на опцията: 10 метровака и системите за участъците от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498

1. Цена за допълнителните 10 метровака с включената окомплектовка към тях, в съответствие с техническите изисквания за подвижния състав.

2. Цена за проектирането и изграждането на допълнителни Системи в участъка от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498, включваща:

2.1 Единична цена за допълнителни Системи във всяка отделна допълнителния наземна метростанция с дължина на перонния участък 100 м (общият брой на потенциалните допълнителни наземни метростанции е 4);

2.3 Единична цена за допълнителни Системи във всяка отделна допълнителния подземна метростанция с дължина на перонния участък 100 м (общият брой на потенциалните допълнителни подземни метростанции е 5);

2.4 Единична цена за допълнителни Системи за линеен метър на наземен участък от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498, с изключение на метростанциите (общият потенциален метраж без метростанциите е 3924 м).

2.5 Единична цена за допълнителни Системи за линеен метър на подземен участък от км 0+000 до км 4+950 и от км 11+966,34 до км 15+769,498, с изключение на метростанциите (общият потенциален метраж без метростанциите е 3930 м).

В. В цената по т.3.3 се включват и:

- разходите за сключване на застраховките съгласно Договора;
- резервните бързоизносващи се части, консумативи, инструменти и принадлежности за метровлаковете, които се доставят преди началото на тяхната експлоатация;
- окомплектовката, специални инструменти и тестово оборудване на Системите съгласно Количествената сметка по чл. 17.2 от проекта на договор;
- обучението на персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за правилна експлоатация на метровлаковете и Системите;
- всякакви други разходи, които са необходими за доставянето на метровлаковете и окомплектовката до мястото на доставка;
- доставката, монтажа, изпитанията, 72-часовите проби и пускането в експлоатация на Системите, за участъка от третия метродиаметър на метрото в град София от "бул. Ботевградско шосе - бул. "Владимир Вазов" – централна градска част - жк "Овча купел", първи етап – от км 4+950 до км 11+966,34 (включително седемте метростанции, включени в него);
 - обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка на метровлаковете и Системите.
 - гаранционната поддръжка на метровлаковете и Системите, включително доставянето на резервни части в рамките на гаранционните срокове;
 - всички други материали и дейности, които са необходими за осъществяване на предмета на Договора и за които в Договора или българското законодателство не е предвидено, че са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Цената не подлежи на промяна, освен в предвидените в ЗОП случаи.

4. Съдържание на офертата

4.1. Офертата, в нейната цялост, трябва да бъде представена в един оригинал, ясно обозначен като "оригинал" и в един брой копие, ясно обозначен като "копие". В случай на несъответствие между тях, оригиналът ще бъде с предимство. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика /пакета/ участникът изписва "Оферта", наименованието на процедурата за възлагане на обществената поръчка, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, както и факс и електронна поща, когато е приложимо.

ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ,
ПЪРВИ ЕТАП – ОТ КМ 4+950 ДО КМ 11+966,34
ДОСТАВКА НА МЕТРОВЛАКОВЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

**О Ф Е Р Т А
О Р И Г И Н А Л**

от

Име и адрес на участника:
Тел:
Факс:
e-mail:

4.2. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика /пакета/ със съдържание, подробно описано в Приложение I Съдържание на офертата, както следва:

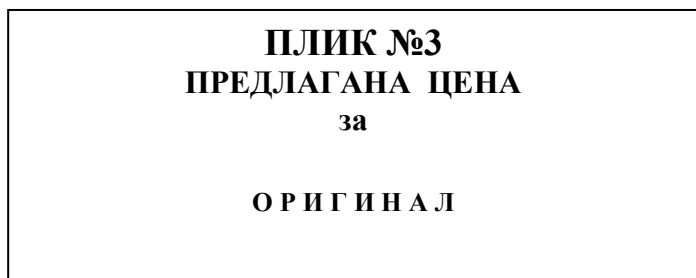
а) Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“:

**ПЛИК №1
„ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“
О Р И Г И Н А Л**

б) Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“:

**ПЛИК №2
„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПОРЪЧКАТА „
О Р И Г И Н А Л**

с) Плик № 3 с надпис „Предлагана цена:



4.3. Пълният списък на документите, които трябва да бъдат представени във всеки един от трите плика, е посочен в Приложение I Съдържание на офертата

4.4. Копието на офертата трябва да бъде опаковано, както е посочено по-горе, като думата „Оригинал” се замени с „Копие”.

4.5. Оригиналът и копието на офертата трябва да са опаковани и запечатани в отделни непрозрачни пликовете /пакети, кашони/, с размери – не по големи от 55/38/26 см и по възможност твърди за по-лесно пренасяне и съхранение.

4.6. Когато съдържанието на офертата не може да се събере в една опаковка /пакет или кашон/, то офертата се представя в толкова опаковки /пакети или кашони/, в колкото е възможно да се събере, като съответните опаковки имат посочения в т.4.1. етикет, но са номерирани със съответни номера според броят им.

VI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Обмен на информация с Възложителя

1.1 Лицето за контакт, адресът, електронният адрес и факсът за обмен на информация с Възложителя, са посочени в обявлението.

1.2 Обменът на информация се извършва по факс и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или по пощата.

1.3 Всички действия на Възложителя към лицата/участниците са в писмен вид, на български език.

1.4. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение, в случаите, предвидени в ЗОП.

1.5. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

1.6. Обменът на информация чрез връчването лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицето за контакт, посочено в 1.1.

1.7. При уведомяване по факс или електронен път, уведомленията се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочените от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

1.8. При промяна в посочените адрес и факс за кореспонденция участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят Възложителя за настъпилата промяна и да посочат новите адрес и факс.

1.9. Неправилно посочени адрес, електронна поща или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция, освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

2 Обмен на информация с участника

2.1. Обменът на информация с кандидатите преди отварянето на офертите, ще бъде извършен чрез профила на купувача.

2.2. Обменът на информация с участника след отварянето на офертите, ще бъде насочен към лицето, адресът, номер на факс и електронната поща, посочени от участника в попълнения образец 2.

3. Разяснения по документацията за участие

3.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, като посочат наименованието на обществената поръчка. Възложителят няма задължения за предоставяне на разяснения/допълнителна информация след изтичане на посочения срок.

3.2. Разясненията по т.3.1 се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

4. Промени в документацията за участие

4.1 Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с

осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

4.2. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

4.3. Промените по т.4.1 се извършват чрез решение за промяна до 14 дни от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.

4.4. С публикуването на решението за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

4.5. Всички други въпроси, свързани с изменения на документацията за участие, са съгласно разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагане на ЗОП.

VII. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Подготовка на офертата

1.1. Участниците са изцяло отговорни за това да се запознаят с необходимата грижа с документацията за участие, включително всички проектни документи, достъпни за преглед и всички последващи промени в документацията, както и за получаване на надеждна информация по отношение на всякакви условия и задължения, които могат по всякакъв начин да повлияят на стойността или естеството на офертата или изпълнението на работите. В случай че участникът бъде избран за изпълнител, никакви претенции за изменение на предложената сума за изпълнение на поръчката, дължащи се на грешки или пропуски относно задълженията на участниците, няма да бъдат разглеждани.

2. Приемане на условията на документацията за участие. Срок на валидност на офертата.

2.1. Подаването на оферта означава, че участникът е запознат и приема безусловно всички изисквания на документацията за участие и клаузите на проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

2.2. Разходите за подготовката и представянето на офертата, се поемат изцяло от участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

2.3. Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-малко от 200 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

2.4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

3. Подаване на офертите

3.1. Офертите се подават на адреса, посочен в обявлението.

3.2. Крайният срок за подаване на офертите е посочен в Обявлението за обществената поръчка, а в случаите, когато срокът е удължен, същият се посочва в съответното решение за промяна.

3.3. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, той следва да я изпрати така, че да обезпечи нейното поучаване на посочения от Възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

3.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

3.5. При приемането на офертата, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3.6. Не се приемат оферти, подадени или получени при Възложителя след изтичане на крайния срок за получаването им или оферти, представени в незапечатан или скъсан плик. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра по Раздел VII, т.3.5.

3.7. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за предоставяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълване/Промяна на оферта с входящ номер”.

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА.

1. Критерий за оценка

1.1. Оценката на офертите се извършва по критерия **„Икономически най-изгодна оферта”**

2. Методика за оценка

2.1. Критерият за оценка съгласно Раздел VIII, т.1.1 е „икономически най-изгодната оферта”, показателите за оценка, тяхната относителна тежест и Методиката за определяне на оценката по всеки показател, която включва допустимите за него стойности в цифрово изражение и оценката му са посочени в **Приложение 4** - Методика за оценка.

2.2. Методиката за оценка по технически показатели за метровлаковете са подробно описани в **Приложение 4** от настоящата документация.

2.3 Методиката за оценка за оценка на техническото предложение за системи за управление и контрол по технически показатели е подробно описана в **Приложение 5** – таблици Приложения 5.1÷5.5.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Разглеждане и оценка на офертите

1.1. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

1.2. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците се уведомяват писмено.

1.3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

1.4. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват

плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

1.5. В присъствието на лицата, посочени в Раздел IX, т.1.3, комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл.56, ал.1, т.14.

1.6. След извършването на действията по Раздел IX, т.1.4. и т.1.5 приключва публичната част от заседанието на комисията.

1.7. Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя и съставя протокол.

1.8. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по т.1.7 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.9. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по Раздел IX, т.1.7. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

1.10. След изтичането на срока по Раздел IX, т.1.9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

1.11. Ако е необходимо, комисията може по всяко време:

а) да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

б) да изисква от участниците:

1. разяснения за заявени от тях данни;

2. допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в плик № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

1.12. Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В посочените случаи, Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

1.13. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

а) който не е представил някой от необходимите документи или информация по Раздел V, т.4.3 (чл.56 от ЗОП)

б) за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;

в) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

г) Представяне на оферта, която не отговаря на предварително обявените минимални изисквания на Възложителя;

д) Представяне на оферта, която не съдържа Техническо предложение или е представено такова, което не отговаря на задължителните изисквания на Възложителя в предварително обявените условия. Подробните изисквания за съдържанието на техническото предложение са дадени в документацията том1 - раздел V , т.2, Приложение 5, том 2, 3 и 4 - Технически спецификации:

д.1) Задължителните изисквания за метровлаковете са посочени в том 2, част: 2.3 - Таблица за основните технико-експлоатационни изисквания и параметри на подвижния състав на метрото на трета линия на метрото (достъпни на „Профила на купувача”)

д.2) Задължителните изисквания за системите са:

- СВТС система да е ниво на безопасност SIL4 (Safety Integrity Level) и ниво на автоматизация GoA 3 (Grades of Automation), както и да има възможност да премине към ниво на автоматизация GoA 4 само чрез софтуерен ъпгрейд

- Транспортно - комуникационна система да е ниво на безопасност SIL3

- SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване да е ниво на безопасност SIL2.

е) който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на Раздел V, т.4.2 (чл.57, ал.2 от ЗОП);

ж) за когото по реда на Раздел IX, т.1.11 (чл.68, ал.11 от ЗОП) е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

h) Участник за когото са налице обстоятелства по чл. 55, ал. 7 и по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.

i) Участник, за когото се установи, че важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

j) Когато участник, който след покана от Възложителя да представи отново гаранция за участие във връзка с чл.62а от ЗОП в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

1.14 На основание чл. 118, ал.1 от ЗОП Възложителят може да отстрани оферта за доставка, когато делът на стоките, с произход от трети страни (страни извън Европейския съюз по смисъла на т.32 от § 1 от Допълнителни разпоредби на Закона за обществените поръчки) надвишава 50 (петдесет) на сто от общата стойност на стоките. Разпоредбата на чл.118, ал.1 от ЗОП не се прилага, ако има сключен договор между Европейския съюз или РепубликаБългария и трета страна, който осигурява сравним и ефективен достъп на български лица за участие в тази страна.

1.15 Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата, да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

1.16 Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

1.17 Когато критерият е „икономически най-изгодна оферта”, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

а) разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя;

б) извършила е проверка за наличие на основанията по реда на Раздел IX, т.1.19 (чл.70, ал.1 от ЗОП) за предложенията в плик № 2;

в) оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената;

1.18 Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача

<http://metropolitan.nit.bg> датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3. При отваряне на ценовите оферти комисията

оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

1.19 Когато критерият за оценка е „икономически най-изгодна оферта”, преди отварянето на ценовите оферти, комисията съобщава на присъстващите лица по Раздел IX, т.1.17 резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

1.20 Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

1.21 Комисията може да приеме писмената обосновка по Раздел IX, т.1.19 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

- a) оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- b) предложеното техническо решение;
- c) наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- d) икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- e) получаване на държавна помощ;

1.22. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка по Раздел IX, т.1.19 или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

1.23 Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

1.24 Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия в обявлението и документацията за обществената поръчка.

2. Класиране

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия в обявлението и документацията за обществената поръчка.

2.2. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият „икономически най – изгодна оферта”, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

2.3. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий "икономически най-изгодна оферта", но тази оферта не може да се определи по реда на Раздел IX.2, т.2.2

2.4. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

- a) състав на комисията и списък на консултантите;
- b) списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
 - a) становищата на консултантите;
 - b) резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
- c) класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
- d) дата на съставяне на протокола;
- e) особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията, в случай че има такива.

2.5. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.

2.6. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

3. Поверителност

След приключване на публичното заседание за отваряне на офертите, никаква информация, свързана с разглеждането, оценяването и класирането на офертите, не следва да бъде оповестявана публично, до сключване на договора с избрания изпълнител, освен ако приложимото право не предвижда друго.

Х. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

1.1. В срок от 5 работни дни след приключване работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

1.2. В решението по Раздел X, т.1.1. Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

1.3. Възложителят изпраща решението по Раздел X, т.1.1 на участниците в тридневен срок от издаването му.

1.4. Възложителят публикува в профила на купувача решението по ал. 1 заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 и в същия ден изпраща решението на участниците.

1.5. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си и техните гаранции за участие, представени под формата на банкови гаранции, до сключване на договора за обществена поръчка. Участниците могат да отхвърлят това искане, без да губят своята гаранция за участие. Участниците, които са отхвърлили това искане и чийто срок на валидност на офертата е изтекъл преди сключването на договора, автоматично преустановяват участието си в процедурата.

2. Прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка

2.1. Възложителят прекратява процедурата за обществена поръчка в случаите, посочени в чл. 39, ал. 1 от ЗОП.

2.2. Възложителят може да прекрати процедурата за обществена поръчка в случаите, посочени в чл. 39, ал. 2 от ЗОП.

2.3. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 39, ал. 1, т. 3, 5 и 6 или ал. 2 от ЗОП, Възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението по Раздел X, т.2.1 и Раздел X, т.2.2 Възложителят не носи отговорност за каквито и да било други щети/вреди, свързани с прекратяването на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

3. Обжалване

3.1. Всяко решение на Възложителя по процедура за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава 11 от ЗОП.

XI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

1. Сключване на договор за обществена поръчка

1.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

1.2. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;

- не изпълни някое от изискванията на Раздел XI.2.1;

- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП .

1.3 Ако след изпращане на поканата за сключване на договор, по реда на Раздел XI.1.2 до участника, класиран на второ място, той откаже да сключи договор, Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.4 Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията в проект на договор, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

1.5 Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

1.6 Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по Раздел XI.1.5.

1.7 Когато избраният изпълнител е обединение, членовете на обединението носят солидарна отговорност за сключването и изпълнението на договора за обществената поръчка (посочено и в договора за обединение).

1.8 Към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, избраният изпълнител трябва да отговаря на всички изисквания и условия съгласно документацията за участие в поръчката.

2. Документи, които следва да бъдат представени при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка

2.1. При подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, избраният изпълнител трябва да представи следните документи:

а) При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4 и на посочените в обявлението обстоятелства по ал. 2, т. 1 и 5, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

- Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, издадени от компетентен орган, или

- извлечение от съдебен регистър, или

- еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

- Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

- Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

- Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от членовете в обединението

б) Оригинал (ако гаранцията е банкова) на документ за гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка и настоящата документация.

в) Други документи:

Определеният за изпълнител участник представя следните допълнителни документи:

- В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл.47, ал. 1, т. 1-4 и ал.5 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

- Изпълнителите нямат право да:

- сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

- възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

- заменят посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

ХІІ. ГАРАНЦИИ

1. Гаранция за изпълнение

1.1. Участникът, определен за изпълнител на поръчката, представя при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора – сума в размер на 5% от стойността на поръчката (без стойността на опцията), без ДДС.

1.2. Гаранцията за изпълнение се предоставя в полза на Възложителя и представя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума, преведена по банковата сметка:

в лева:

Банка: УниКредит Булбанк, клон Калоян

IBAN: BG34UNCR76301039298950

BIC: UNCRBGS

в евро:

Банка: УниКредит Булбанк,
IBAN: BG59UNCR76301200204913,
BIC: UNCRBGSF

1.3. Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, тя следва да бъде изготвена съгласно **образец 15** или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя

1.4. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, банковата гаранция трябва да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг.

1.5. Разходите по откриването и поддържането на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранция така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

1.6. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Валидността на гаранцията следва да е най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок за последния метровлак.

1.6.1 Сумата на гаранцията за изпълнение се намалява автоматично до сума, представляваща 20 на сто от първоначална ѝ стойност, от датата на издаване на разрешението за ползване на всички обекти, в които са инсталирани Системите.

1.7 Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставката на 10 допълнителни метровлака от опцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя за тях отделна гаранция за изпълнение.

1.8 Гаранцията за изпълнение по т.1.7 се предоставя не по-късно от датата на издаване на фактурата за първото плащане за съответната група метровлакове.

1.9 Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проектирането и изграждането на допълнителни Системи от опцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя за тях отделна гаранция за изпълнение. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възложи проектирането и изграждането на допълнителните Системи от опцията с повече от едно уведомление, за всяка отделна група допълнителни Системи се представя отделна гаранция за изпълнение.

1.10 Гаранцията за изпълнение за допълнителните системи се предоставя не по-късно от 10 работни дни след получаване на уведомлението за започване на работата по допълнителните Системи.

1.11 За условията за задържане и освобождаване на гаранциите по т.1.7 и т.1.9 (за опцията) се прилагат съответно правилата, заложи в проекта на договора за гаранцията за изпълнение на обществената поръчка.

2. Гаранция за авансово плащане

2.1. Изпълнителят има право да получи авансово плащане в размер на 20% от стойността на метровлаковете, ако е представил гаранция за авансово плащане. Гаранцията за авансово плащане се представя след подписване на договора, непосредствено преди готовност за превеждане на аванса.

2.1.1. Банковата гаранция трябва да бъде със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) дни от датата на въвеждане в експлоатация на последния метровлак и да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг. Авансът се превежда в срок от 60 (шестдесет) дни след влизане в сила на Договора, предоставяне на гаранцията за авансово плащане и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.2. Изпълнителят има право да получи авансово плащане в размер на 20% от стойността на системите, ако е представил гаранция за авансово плащане.

2.2.1. Банковата гаранция трябва да бъде със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) дни от датата на въвеждане в експлоатация на последната Система по договора и да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг. Авансът се превежда в срок от 60 (шестдесет) дни след влизане в сила на Договора, предоставяне на гаранцията за авансово плащане и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.3. За допълнителните 10 бр. метровлакове се прилагат правилата по т.2.1.

2.4. За допълнителни Системи от опцията се прилагат правилата по т.2.2.

2.5. Гаранция за авансово плащане се представя като банкова гаранция – в оригинал, съгласно образец 16 от документацията или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за Възложителя. В този случай съответно се прилагат правилата на раздел XII, т.1.4.

2.6. Всички други въпроси, свързани с авансовото плащане и гаранцията за авансово плащане, и срокът за плащане, се определя в договора за обществена поръчка.

ХІІІ. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Закон за обществените поръчки

1.1. Всички неуредени в настоящата документация въпроси, свързани с провеждането на процедурата за възлагане на обществената поръчка и изготвянето на офертите на участниците, се уреждат съгласно разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

2. Съдържание на документацията за участие

Документацията за участие се състои от следните Томове:

2.1. Том 1: Указания към участниците (УУ), съдържащ:

- Административни актове:
 1. Решение на Възложителя за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка;
 2. Обявление за обществена поръчка;
- Указания към участниците;
- Приложение 1 – Съдържание на офертата;
- Приложение 2 – Образци, които се прилагат към офертата.
- Приложение 3: Проект на договор
- Приложение 4: Методика за оценка на офертите
- Приложение 5: Методика за оценка на техническото предложение за системите за управление

2.2. Том 2: Технически изисквания и технически спецификации за подвижен състав за трета линия на метрото, съдържащ:

- част 2.1: Технически изисквания за подвижния състав на Софийското метро за трета линия на метрото;
- част 2.2: Технически спецификации към техническите изисквания за доставка на тридесет броя метровлака с дължина 60м±2м за Софийското метро;
- част 2.3: Таблица за основните технико-експлоатационни изисквания и параметри на подвижния състав на метрото на трета линия на метрото

2.3. Том 3 – Технически спецификации и изисквания към системите:

- Част 3.1: Техническа спецификация и изисквания за система за Телекомуникационно Управление на Влаковото Движение (CBTC - CommunicationBasedTrainControl)
 - Част 3.2: Спецификация и технически параметри на транспортно-комуникационна система
-

- **Част 3.3:** Техническа спецификация и параметри за интегрирана радио-комуникационна система
- **Част 3.4:** Техническа спецификация и параметри за SCADA система за централизиран контрол и управление на тяговото електрозахранване на трети метродиаметър
- **Част 3.5:** Техническа спецификация и параметри на система за автоматични перонни преградни врати (САППВ)

2.4. Том 4 - Обучение и съдействие при първоначална експлоатация и гаранционна поддръжка. Окомплектовка, специални инструменти и тестово оборудване за подвижен състав и системи за управление

2.5. Том 5 – Приложения

5.1. Информация за плана и профила на трасето на третата линия на метрото

5.2 Информационна извадка от идейните проекти по част: архитектура за метростанциите